

Рассмотрено на собрании
трудового коллектива
19.08.2013г. Протокол №13



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 8

Е.В. Просветова

Приказ № 198

от «2» 09 2013 г.

**Положение
о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда за результативность и
качество работы учителям муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
средняя общеобразовательная школа № 8**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании», в соответствии с Областным законом от 03.10.2008 № 91-ЗС «О системе оплаты труда работников областных государственных учреждений», постановлением Администрации Ростовской области от 16.10.2008 г № 506 « Об условиях оплаты труда работников областных государственных учреждений», постановлением Мэра города от 20.10.2011 г № 943 « О внесении изменений в постановление Мэра города от 26.12.2008 № 1760, на основе Положения «Об оплате труда работников МБОУ СОШ № 8 в целях усиления материальной заинтересованности и поощрения качественной, творческой деятельности педагогов и учета вклада каждого учителя в выполнение задач, стоящих перед коллективом и устанавливает правила и порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда учителей школы.

1.2. Положение устанавливает порядок определения размера стимулирующих выплат за результативность и качество работы.

1.3. Стимулирующие выплаты работникам по результатам труда распределяются комиссией, создаваемой по приказу директора школы из педагогических работников представителей профсоюзного комитета, администрации школы, совета учреждения. Председателем комиссии является директор школы.

1.4. Комиссия рассматривает и утверждает результаты мониторинга профессиональной деятельности каждого учителя школы. Принимает участие в определении размера стимулирующей надбавки каждому учителю.

2. Виды выплат стимулирующего характера.

2.1. Стимулирующие выплаты учителям школы за результативность и качество работы могут быть в виде стимулирующих надбавок.

2.2. Стимулирующие надбавки устанавливаются по результатам отчетных периодов (полугодий, года): с 01 января по 31 мая, с 01 сентября по 31 декабря .

2.3. С сентября по май ведется мониторинг профессиональной деятельности каждого учителя по утвержденным критериям и показателям.

3. Условия выплат стимулирующего характера.

3.1. Выплаты стимулирующего характера учителям за результативность и качество работы производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда школы.

3.2. В случае, если часть выплат стимулирующего характера учителям будет выплачена не полностью, допускается перераспределение средств внутри школы.

**4. Порядок определения размера стимулирующих выплат за результативность и
качество работы.**

4.1. С сентября по июнь ведется мониторинг профессиональной деятельности каждого учителя по утвержденным критериям и показателям. За отчетный период производится

подсчет баллов по максимально возможному количеству критериев и показателей для каждого учителя школы (максимальный балл 50).

4.2. В целях усиления роли стимулирующих надбавок за результативность и качество труда и повышения размера этих надбавок минимальное количество баллов, начиная с которого устанавливается надбавка – 20 баллов.

4.3. Баллы, полученные всеми учителями школы, прошедшими минимальный порог, суммируются. Размер стимулирующей части ФОТ учителей, запланированные на отчетный период, делится на общую сумму баллов. Этот показатель (денежный вес 1 балла) умножается на сумму баллов каждого учителя, прошедшего минимальный порог. В результате получается размер стимулирующих выплат каждому учителю за отчетный период.

4.4. Стимулирующие надбавки выплачиваются в независимости от количества отработанных дней.

4.5. Стимулирующие надбавки заносятся в тарификационный список и выплачиваются по приказу директора ежемесячно в течение периода, на который они определены.

4.6. Отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы учителя, в которой учтены стимулирующие выплаты, период после отпуска до начала учебных занятий также оплачивается исходя из средней заработной платы учителя, в которой учтены стимулирующие выплаты.

4.7. С целью поощрения молодых специалистов, не прошедших минимальный порог, устанавливается фиксированная стимулирующая выплата в размере 1000 рублей.

5. Лишение и снижение доплат

5.1. Решение об изменении или лишении стимулирующих доплат принимается Советом образовательного учреждения на основании письменного аргументированного материала, предоставленного работниками, контролирующими данный вид работы.

5.2. Основанием для полного лишения или частичного снятия доплат могут быть следующие случаи: - невыполнение должностных обязанностей; - нарушение правил внутреннего распорядка; - отказ работника от выполнения определенной работы в пределах должностных обязанностей; - за нарушение трудовой дисциплины, а также в случае обоснованных жалоб родителей на действия педагога или сотрудника, снижение качества работы, за которые были определены надбавки; - отказ работника от выполнения дополнительных работ, за которые были определены доплаты.

5.3. Директор должен уведомить работника в письменной форме об изменении доплат.

5.4. В связи с основаниями пункта 5.2. настоящего положения Совет образовательного учреждения имеет право изменить сумму стимулирующей части оплаты труда на один месяц (и более) или снять у работника стимулирующие выплаты.